

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE CON TITOLARE DI P.IVA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE

LA DIRIGENTE

Visto l'art.. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l'art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario:

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista la Legge 21 aprile 2023, n. 49 recante "Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali";

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche del 15/04/2025 con la quale si autorizza l'incarico per lo svolgimento delle attività richieste, nel rispetto dei vincoli di legge, e la predisposizione del bando secondo lo schema di Ateneo;

Preso atto della verifica del Direttore dell'indisponibilità a svolgere l'attività oggetto dell'incarico da parte del personale interno della struttura

DISPONE

È indetta una procedura comparativa per titoli per l'affidamento di un incarico liberoprofessionale a titolare di P.IVA della durata di 24 mesi a supporto del Progetto "Strategie motivazionali e psicoeducazione per persone affette da obesità e malattie metaboliche" per le esigenze del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Articolo 1 Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico

Durata, oggetto e sede dell'incarico



La prestazione avrà una durata di 24 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 570 ore presunte.

Obiettivi e Progetto

Gli obiettivi del progetto sono i seguenti: realizzazione di video informativi e motivazionali per pazienti in attesa di iniziare il percorso per obesità presso la UOC Endocrinologia, Prevenzione e Cura del Diabete, stabilire una comunicazione incentivante nella realizzazione di percorsi in asincrono per pazienti con condizioni dismetaboliche (obesità, DM2, MASH, PCOS); realizzazione di video di psicoeducazione ed altre tecniche utilizzabili su piattaforme web sui temi della motivazione al cambiamento e degli ostacoli alle modifiche dello stile di vita; progettazione e implementazione di programmi di erogazione di educazione terapeutica e psicoeducazione di gruppo (in presenza e online), rivolti ai pazienti con obesità.

Oggetto dell'incarico

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività: formazione degli operatori e supervisione di gruppi di educazione terapeutica e psicoeducazionali con particolare riferimento agli aspetti motivazionali; contributo alla realizzazione di video utilizzabili su piattaforme web sui temi della motivazione al cambiamento e degli ostacoli e al raggiungimento e mantenimento di sani stili di vita.

Sede

La sede di svolgimento delle attività sarà presso il dipartimento, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto. Il luogo prevalente di svolgimento dell'attività sarà: IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, U.O. di Endocrinologia, Prevenzione e Cura del Diabete, Padiglione 11, via Massarenti 9, Bologna

Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nell'Area dei Funzionari e/o Area delle Elevate Professionalità, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- 1. Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Psicologia Clinica
- 2. titolare di Partita Iva (per candidati esterni)
- 3. esperienze e competenze professionali qualificate maturate (almeno 24 mesi) presso enti pubblici o organizzazioni private in ambito di promozione alla salute
- 4. esperienza di ricerca su temi di comunicazione ed educazione terapeutica
- 5. non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare
- 6. godimento dei diritti civili e politici
- 7. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.



Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, <u>ai soli fini della partecipazione alla selezione</u>. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e <u>non prevede l'erogazione di compensi</u> aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il giorno mercoledì 28 maggio 2025 alle ore 12:00.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi

La domanda deve essere presentata dal candidato a mezzo <u>Posta Elettronica Certificata</u> (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo



<u>dimec.dipartimento@pec.unibo.it</u> contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze inviate tramite PEC è stabilita e comprovata dalla data delle relative ricevute elettroniche.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione:
- 2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
- 3. copia di un documento di identità in corso di validità;
- 4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.



Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e sarà svolta da una Commissione di esperti.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite PEC.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 12 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Dirigente della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul portale d'Ateneo.

Articolo 6 Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso lordo, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari a Euro 17.850,00 (diciassettemilaottocentocinquanta/00) comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali posti a carico del datore di lavoro e del soggetto. L'Università provvederà ai versamenti INPS o C.P.A. e IRAP, IVA se dovuta come per legge.

Al professionista sono riconosciuti rimborsi delle spese che si rendano eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, previa autorizzazione e dietro presentazione di idonea documentazione, nel rispetto del vigente Regolamento delle missioni e trasferte e relativo rimborso spese dell'Università di Bologna.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di rate bimestrali posticipate e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione prof.ssa Maria Letizia Petroni.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal professionista nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il professionista dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura DIMEC, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il professionista:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;



- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7 Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a sam.nonstrutturati@unibo.it

Articolo 8 Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Luisa Romagnoli, Tel. 051 2083033, mail <u>luisa.romagnoli@unibo.it</u> Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali

Bologna, 12/05/2025

LA DIRIGENTE dott.ssa Daniela Taccone

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii



ALLEGATO 1)

Alla Dirigente del Service di Area Medica

| II/La sottoscritto/a | | | | | | |
|--|---------|-------------|-------|------|--------------------|--------|
| | | CHIE | DE | | | |
| di partecipare alla valutazione comparativa per titoli relativa all'affidamento di un incarico libero- professionale ai sensi dell'art. 2222 e ss. del c.c. per le esigenze del DIMEC | | | | | | |
| (Bando Rep. nl | Prot. n | | del |) | | |
| A tal fine dichiara sotto la pro corrisponde al vero, ai sensi d | | | | | , nella presente d | omanda |
| COGNOME | | | | | | |
| NOME | | | | | | |
| DATA DI NASCITA | | | | | | |
| LUOGO DI NASCITA | | | | PROV | | |
| RESIDENTE A | | | | PROV | CAP | |
| VIA | | | | N. | | |
| CITTADINANZA ITALIANA | SI | | NO | | | |
| CITTADINI UE: cittadinanza | | | | | | |
| CITTADINI extra UE: cittadin | anza | | | | | |
| ISCRIZIONE LISTE ELETTO (Solo per i cittadini italiani) | RALI | | | | | |
| | | SI Cor | mune: | | | |
| | | NO Per | ché | | | |
| CONDANNE PENALI | (a) | NO SI Ou | ali | | | |



- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

Di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente

di allegare alla presente domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero,

Paese

- di non essere in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995;

corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa

- titolare di Partita Iva (per candidati esterni)

normativa in materia

- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate maturate (almeno 24 mesi) presso enti pubblici o organizzazioni private in ambito di promozione alla salute;
- di possedere di possedere esperienza di ricerca su temi di comunicazione ed educazione terapeutica;
- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);



| determinare situ | | • | | • | | • | • | |
|---|--------------------|-------------------|---------------|------------|-----------------|--------------|-------------|----------|
| - di dichiarare ne ai fini della loro - di essere porta | valutazione. | | a di partec | pazione i | ; i titoli c | che si inter | ndono pre | sentare |
| e avere necessita | à del seguente | ausilio | | | | | | |
| - di eleggere il pr | oprio domicilio | per le comunic | azioni in m | erito a qu | uesta s | selezione | in | |
| VIA | | | | | N. | | | |
| COMUNE | | | | PROV | | CAP | | |
| TELEFONO | | | | <u>I</u> | | | <u> </u> | |
| CELLULARE | | | | | | | | |
| INDIRIZZO E-M | AIL | | | | | | | |
| PRESSO | | | | | | | | |
| II/la sottoscritto/a a validità. | allega alla presei | nte istanza copia | a fotostatica | di un vali | do doc | umento di | identità in | corso di |
| Il/La sottoscritto/a rispetto Regolamen presente procedura | nto (UE)2016/67 | | | | | | | |
| Data, | | | Firma | | | | | |
| Allega alla presen esso indicato corris sono conformi all'o | sponde al vero a | sensi dell'art. 4 | 6 del D.P.R. | 445/2000 | | | | |
| Data, | | | Firma | | | | | |



ALLEGATO 2)

Fac simile di modulo per i dipendenti Ateneo

Al Dirigente del Service di Area Medica

| Oggetto: manifestazion | | | allo | svolgimento | dell'attività |
|--|-----------|--------------------|-----------|-------------|---------------|
| (bando prot) | | | | | |
| Isottoscritt | | | | | |
| (matr), nato/a | | | | | |
| il | | | | | |
| in servizio presso | | | | (tel |) |
| mail | | | | | |
| inquadrato nell'area | | | | | |
| | | DICHIARA | | | |
| di essere disponibile a presta l'orario di servizio ed a titolo g | | à descritta nel ba | indo prot | n del | , durante |
| di possedere il seguente <u>TITC</u> | OLO DI ST | TUDIO: | | | |
| Conseguito in data | | | Vo | oto: | |

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate maturate (almeno 24 mesi) presso enti pubblici o organizzazioni private in ambito di promozione alla salute;
- di possedere di possedere esperienza di ricerca su temi di comunicazione ed educazione terapeutica;
- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare. In caso contrario indicare quali _____;



| - di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. |
|---|
| - Essere portatore di handicap SI NO |
| e avere necessità del seguente ausilio |
| Altresì specifico quanto segue: |
| → motivazioni: |
| → attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio: |
| di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.). |
| Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni: |
| |
| Telefono |
| Indirizzo mail |
| II/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità. |
| Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura. |
| Data, Firma |
| Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae <u>datato e sottoscritto</u> e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. |
| Allega alla presente istanza il nulla osta della struttura di appartenenza. |
| Data, Firma |



ALLEGATO 3)

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

| IL/LA SOTTOSC | RITTO | /A | | | RESPONS | SABILE DELLA |
|----------------|--------|---------------|-------|------------------|-----------------|--------------|
| STRUTTURA | DI | AFFERENZA | DI . | | | |
| AUTORIZZA IL | TRAS | FERIMENTO TE | MPORA | ANEO / MOBILITA' | PARZIALEDEL | DIPENDENTE |
| PER MESI | PRI | ESSO LA STRUT | TURA_ | | , SENZ | ZA ULTERIORE |
| RICHIESTA DI S | SOSTIT | UZIONE DELLO | STESS | SO. | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| DATA | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | Firma e tim | bro |
| | | | | | riiilla e liill | טוט |



ALLEGATO 4)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun

impiego pertinente ricoperto.]

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun

corso pertinente frequentato con successo.]

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello

studio

Qualifica conseguita

Livello nella

classificazione nazionale

(se pertinente)



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

• Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di espressione [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa,

ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.



CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno

ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserin

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di

riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data Firma



ALLEGATO 5)

TITOLI VALUTABILI

| Massimo 5 punti | Esperienze professionali <u>- ulteriori rispetto al requisito di accesso</u> - maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato. |
|---------------------|---|
| Massimo 10 punti | Altre esperienze professionali ulteriori rispetto al requisito di accesso (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo ricercato. |
| Massimo 5 punti | Formazione culturale (partecipazione a corsi, convegni, seminari etc) |
| Massimo 10 punti | Titoli studio <u>ulteriori rispetto al requisito di accesso</u> (laurea, master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc) |